

ALLEGATO AL DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE : 5° AFM

ANNO SCOLASTICO: 2023/2024

DISCIPLINA: DIRITTO

Prof.ssa GIANNA CERA

Tempi previsti dai programmi ministeriali: ore settimanali 4 totale annuo 132
Ore effettivamente svolte 87 (calcolate fino al 10 maggio). Educazione Civica ore svolte 10

1. ATTIVITA' DIDATTICA – TIPOLOGIA:

- Lezione frontale ed interattiva
- Discussione collettiva
- Insegnamento per problemi
- Discussione di un problema, cercando di trovare insieme la soluzione

2., STRUMENTI, METODI E STRATEGIE DIDATTICHE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI :

- Libro di testo
- Costituzione
- Schemi ed appunti personali
- Materiale propedeutico predisposto dall'insegnante
- Internet

3. STRUMENTI UTILIZZATI PER LA VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO:

- Indagine in itinere con verifiche informali
- Colloqui
- Interrogazioni orali
- Discussioni collettive
- Prove semi strutturate
- Prove strutturate
- Test di verifica variamente strutturati
-

4. EVENTUALI FATTORI CHE HANNO OSTACOLATO IL PROCESSO DI INSEGNAMENTO-APPRENDIMENTO:

Gli argomenti proposti sono stati ripresi al fine di un maggior e miglior consolidamento soprattutto per coloro che hanno avuto più difficoltà dovute ad una discontinua applicazione allo studio. Questo però ha comportato che alcune parti del programma siano state svolte nella loro essenzialità.

5. OBIETTIVI RAGGIUNTI DALLA CLASSE:

- A. La classe ha partecipato in modo differenziato al dialogo educativo infatti alcuni alunni sono stati molto diligenti raggiungendo un profitto buono ed in alcuni casi eccellente mentre per un piccolo gruppo il percorso è stato lento e faticoso. L'insegnante, durante il corso dell'anno scolastico ha voluto porre l'accento sugli elementi fondamentali della disciplina

- B. Alcuni alunni hanno dimostrato una particolare attitudine per la materia avvalorata dall'applicazione costante allo studio
- C. L'interesse è stato regolare per la maggior parte degli allievi per alcuni, invece, discontinuo ed opportunistico.
- D. Il risultato complessivo è discreto .

PERCORSO FORMATIVO: Moduli o argomenti svolti nella disciplina con i relativi contenuti

Titolo del modulo	ore	Contenuti e argomenti del modulo
1) LO STATO, LA COSTITUZIONE E LE FORME DI GOVERNO	3	a. Il concetto di stato b. Il popolo e la cittadinanza c. Il territorio d. L'organizzazione politica e. Le forme di governo
2) LA COSTITUZIONE ITALIANA: NASCITA, CARATTERI E STRUTTURA	1	a. La nascita della Costituzione b. Caratteristiche e struttura della Costituzione italiana
3) I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA COSTITUZIONE	9	a. La democrazia: sovranità popolare e democrazia competitiva b. La libertà e i doveri dei cittadini c. L'uguaglianza dei cittadini
4) L'ORGANIZZAZIONE COSTITUZIONALE	28	a. Il Parlamento. Il bicameralismo b. Le norme elettorali per il Parlamento (cenni) c. La legislatura d. Rappresentanza politica e garanzie dei parlamentari e. L'organizzazione interna delle Camere f. La legislazione ordinaria g. La legislazione costituzionale h. I poteri di controllo sul Governo i. Il Governo, composizione e funzioni j. La formazione del Governo k. Il rapporto di fiducia l. La struttura e i poteri del Governo
5) I GIUDICI E LA FUNZIONE GIURISDIZIONALE	10	a. I giudici e la giurisdizione b. Magistrature ordinarie e speciali c. La soggezione dei giudici soltanto alla legge d. L'indipendenza interna dei giudici e. I caratteri della giurisdizione f. Gli organi giudiziari e i gradi del processo

6) IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA	5	a. Caratteri generali b. Elezione, durata in carica, supplenza c. I poteri di garanzia d. I decreti, le responsabilità e la controfirma dei Ministri
7) LA CORTE COSTITUZIONALE	6	a. La giustizia costituzionale in generale b. Struttura e funzionamento della Corte costituzionale c. Il giudizio sulla costituzionalità delle leggi d. I procedimenti e. Le decisioni f. I conflitti costituzionale g. Il referendum abrogativo
8) LE REGIONI E GLI ENTI LOCALI	17	a. Autonomie e decentramento b. Le Regioni (cenni) c. Le Province (cenni) d. I Comuni (cenni)
9) LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	8	a. La funzione amministrativa b. I compiti amministrativi dello Stato c. I principi costituzionali della P.A. d. L'organizzazione amministrativa (cenni) e. Il Consiglio di Stato (cenni) f. La Corte dei Conti (cenni) g. Gli atti amministrativi h. Definizione degli atti amministrativi (cenni) i. I provvedimenti j. La discrezionalità k. I contratti della P.A. l. Il procedimento amministrativo m. L'invalidità dell'atto amministrativo n. Generalità o. I vizi di legittimità p. La tutela nei confronti degli atti amministrativi illegittimi
EDUCAZIONE CIVICA	10	a. La lotta contro la mafia b. L'evoluzione del sistema mafioso c. Il silenzio della mafia

7. LIVELLI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO MEDIAMENTE RAGGIUNTI NELLA DISCIPLINA

CONOSCENZE

Gli studenti conoscono le caratteristiche fondamentali dello Stato, l'evoluzione storica dell'ordinamento italiano nonché le origini, i caratteri e la struttura della Costituzione italiana. Conoscono la composizione, le caratteristiche e il funzionamento dei principali organi costituzionali e gli elementi costitutivi dell'organizzazione amministrativa. Sono informati sui concetti di decentramento e autonomia.

COMPETENZE

Gli alunni sono in grado di: esprimere consapevolmente i concetti acquisiti relativi agli argomenti trattati con un linguaggio giuridico sufficientemente adeguato per alcuni discretamente adeguato per altri.

ABILITA'

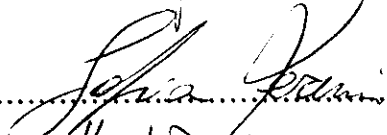
Gli studenti sono in grado di comprendere il testo giuridico in modo da coglierne i contenuti essenziali.

Libro di Testo utilizzato : G. ZAGREBELSKY, G. OBERTO, G. STALLA, C. TRUCCO

Gorizia, 10 maggio 2024

La Docente Gianna Cera


Firma per accettazione di due rappresentanti di classe


.....

.....